

Née le 05/06/1981
92150 Suresnes
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 403241729

Assistante secrétaire trilingue (anglais/espagnol)

Objectifs

Travailler dans mon domaine de compétences à l'international si possible dans le domaine commercial ou de la communication en utilisant mes langues étrangères (au moins l'anglais);

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans l'Administration et juridique.

Expériences professionnelles

2004 - 2004 :

Assistant / Assistante administration des ventes

assistante technique ventes chez network associates incorporated (clients français mais aussi étrangers) suivi prévisions des ventes excepté suivi administratif des commandes en interne et en externe; organisation des trainings partenaires, organisation de déplacements; suivi des clients. assistante sav chez total suivi des litiges des stations; saisie informatique des tickets de cartes grands routiers contenant des erreurs; déploiement d'un projet; suivi après ventes global.

2003 - 2003 :

Vendeur / Vendeuse en chocolaterie

v.r.p. exclusive chez dcw et picardie gourmandises vente directe de viennoiserie traditionnelle, chocolaterie; relationnel avec les clients; formation métier de la vente aux personnes (étudiants en contrat de qualification).télé enquêteuse chez mediametrie réalisation d'enquêtes par téléphone; relationnel avec les interlocuteurs.

2000 - 2000 :

Secrétaire médical / Secrétaire médicale

secrétaire la c.n.a.m.t.s. (caisse nationale d'assurances maladie) gestion; organisation; prise de notes; rédaction et saisie de courriers; compte rendus de réunions; standard; émission et filtrage d'appels téléphoniques; gestion de l'information; classement et archivage; travaux de secrétariat divers.

1999 - 1999 :

ambassadrice des produits cosmétiques avon prospection directe de produits cosmétiques par catalogue; relationnel.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Italien (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

CONNAISSANCES INFORMATIQUES: WORD, EXCEL, ACCESS, POWERPOINT, INTERNET.

Centres d'intérêts

SPORT: BADMINTON, VOLLEY - BALL, TENNIS.CHANT COLLECTIF ET SOLISTE.LECTURE.