

Née le 02/07/1971
35150 Chanteloup
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 408241927

Assistante de gestion pme-pmi

Objectifs

Assister dans la gestion d'une PME-PMI - Seconder un DAF

Ma recherche

Je recherche un CDI, aux villes voisines de la région Bretagne avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans le Génie civil et travaux publics.

Expériences professionnelles

1994 :

Juriste de l'environnement

depuis sté espace environnement 35230 noyal chatillon sur seiche(travaux publics)secrétaire technique et comptable

1992 :

Aide agricole en arboriculture

marzin sa brest (paysagiste régime agricole) secrétaire accueil standard

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Secrétariat, accueil, standard, outils bureautiques WORD/EXCEL/WORKS/INTERNET, Devis, factures, mailings, courriers divers, agenda, appels d'offres publics ou privés : préparation ddes prix frappe, suivi adm.dossiers chantiersCOMPTABILITE : saisie achats/ventes/cession int.MO compta analytique analyse rentabilité Tvx en cours ; suivi grand livre clients

Centres d'intérêts

Natation - photographie