

Née le 07/11/1971
34660 Cournonterral
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 409191745

Assistante de direction b.e, architecture

Objectifs

Ayant le sens des responsabilités, de la gestion, de l'organisation et une grande capacité d'adaptation, je souhaite vivement mettre mon expérience et mes compétences professionnelles au service d'un équipe dynamique

Ma recherche

Je recherche un CDI, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2001 :

Secrétaire technique bureau d'études

/ assistante de direction en bureau d'etudes infradtructures routières.tâches principales (hors tâches secrétariat traditionnel) frappe de documents pour dce, bpu..confection des dossiers offres/candidatures complets et gestion des envoiscollaboration directe avec co traitants et clients de la sociétédevis,, facturation avancement des chantiers, cr...

1999 :

Assistant / Assistante d'architecte

/ assistante de direction en cabinet d'architecture

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

traitement de texte et base de données sous windows 98 et X PRO), tableur (excel)