

Nathalie D. - Née le 18/01/1976
13400 Aubagne
7 ans d'expérience
Réf : 501062049

Secrétaire technique

Objectifs

- En effet, je cherche à intégrer un poste polyvalent qui me permettrait d'avoir une certaine autonomie ainsi que des responsabilités. Je souhaite m'investir au sein d'une structure ayant de l'exigence et de la rigueur afin d'en faire un atout pour mon parcours professionnel. J'ai plusieurs années d'expérience en tant qu'assistante et je suis sur que le travail en équipe est essentiel pour une réelle collaboration. Mes atouts principaux sont mon organisation, ma méthode, ma disponibilité et surtout ma grande capacité d'écoute et d'adaptation face aux diverses situations qui pourraient se présenter à moi.

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en PACA avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans l'Ingénierie.

Formations

Bac Pro Bureautique

Expériences professionnelles

2004

AXIM****Secrétaire technique- Gestion administrative et suivi des affaires affectées (courriers, compte-rendu de réunion, gestion des documents administratifs des entreprises et sous-traitants).- Suivi des factures, établissement des décomptes, relances paiements.

2001

IC ENTREPRISE*****Gestionnaire de Travaux / Assistante d'Agence- Gestion administrative et financière de l'agence du Bourget (secrétariat, comptabilité, facturation, suivi des règlements, demande de caution, etc...)- Etablissement des contrôles budgétaires (logiciels utilisés : QUALIAC / OPTIMUM)- Prospection commerciale, Gestion des appels d'offres, etc...

2000

DIVERSES MISSIONS INTERIM*****Secrétaire / Assistante / Téléconseillère- France Télécom, IBM, l'OPAC du Val-de-Marne, Auxicad, Irisbus , etc...

1997

BETIBA*****Secrétaire technique- Rédaction de divers documents (Courrier - Compte-rendu - CCTP - DPGF...)- Préparation de dossier d'appels d'offres (marché public, marché privé)- Gestion des fournitures et consommables informatiques

Atouts et compétences

Informatique : Excel et Word 2000 - Word 5 - Winword 2 - Lotus 1.2.3. - Dbase III+ - Autocad 14 (Formation) - Powerpoint - Qualiatic - Optimum 6.1 (Expert)

Centres d'intérêts

- Sports (randonnée, roller, VTT et natation), lecture, musique et cinéma.