Née le 14/10/1966
84250 Le Thor
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 510171624

Secrétaire, assistante technique spécialisée btp

Objectifs

- Occuper un poste grâce auquel je pourrai m'épanouir tout en apportant mes compétences et développer mon côté relationnel

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, aux villes voisines de la région PACA, dans l'Administration et juridique.

Formations

BTS Assistante de Direction

Expériences professionnelles

2005
Secrétaire Polyvalente En collaboration avec la direction, le chef d'atelier, le comptable et la commerciale.

2003
Secrétaire en logistique

1999
Deux ans Secrétaire. collaboration avec la direction et les ingénieurs. Chargée de formée une étudiante en BTS

1997
5 ans d'intérim dans le BTP. Secrétaire, standard

5 ans, Secrétaire administrative et hôtesse d'accueil.

Langues

- anglais, espagnol scolaire parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

traitement de texte, word, excel, saari, ciel comptaPassionnée d'informatique et côté relationnel important pour moi (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- photo, lecture, randonnées, informatique