

Née le 29/12/1977  
**13001 Marseille**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 601160937**

## Assistante ressources humaines

### Objectifs

Le secteur du bâtiment se compose de nombreux métiers qui ont chacun leur part de technicité. Cette part de technicité rend le travail des collaborateurs RH plus intéressant, que dans le secteur du service par exemple, elle représente d'ailleurs un des points forts de ma motivation. L'autonomie qui m'a été laissée dans mon travail m'a permis de participer activement au sein d'une équipe motivée, à toutes ces actions qui permettent d'accompagner et d'orienter le salarié dans son parcours professionnel. Par manque d'opportunité d'emploi au sein de cette entreprise, je me permets de vous faire parvenir ma candidature, qui je l'espère retiendra votre attention.

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur la France, dans le Bâtiment.

### Expériences professionnelles

#### 2005 - 2005 :

Formateur / Formatrice ressources humaines

dans le cadre de mon master ressources humaines j'ai acquis une expérience chez campenon bernard mediterranee, en tant qu'assistante des ressources humaines, sur une période de 6 mois, qui m'a donné la possibilité de découvrir les différents métiers ainsi que les compétences requises ces métiers. c'est dans le cadre de cette réflexion qu'il m'a été demandée de réaliser un référentiel de compétences, avec une action sur le terrain. ma participation l'élaboration du plan de formation m'a fait découvrir les différentes formations ainsi que les organismes qui les proposent. organismes qui ont d'ailleurs mis en place de nouvelles formations dans le cadre du dif. dans le cadre de la politique sociale il m'a également été demandé de mettre en place un outil de reporting social, qui explique aux salariés leur rémunération globale ainsi que les différents engagements sociaux de l'entreprise. l'autonomie qui m'a été laissé dans mon travail m'a permis de participer activement sein d'une équipe motivée, toutes ces actions qui permettent d'accompagner et d'orienter le salarié dans son parcours professionnel.

#### 2005 - 2005 :

Inspecteur / Inspectrice du travail

mise en place d'un outil d'évaluation des compétences analyse l'activité de travail entretien avec les salariés, ainsi qu'avec la hiérarchie afin que le référentiel comprennent les attentes de chacun mise en place du référentiel de compétences proposition d'articulation avec la convention collective. mission d'expertise pour la poste concernant leur outil d'évaluation

#### 2000 - 2000 :

Rédacteur médical / Rédactrice médicale en industrie pharmaceutique

représentante médicale pour l'industrie pharmaceutique. gestion d'un secteur de 500 médecins généralistes et de psychiatres. apport des meilleures informations thérapeutiques et organisation de formation continue pour les médecins généralistes.

### Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## **Atouts et compétences**

---

Mise en place et gestion du plan de formation. Elaboration d'un référentiel de compétences avec action sur le terrain. Connaissances des différentes composantes de la paie. Connaissances juridiques.

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Dessin CinemaSport