Assistante

Né(e) en 1979 · 78711 Mantes la ville · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 601191156

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : Entre 2000 et 2500
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2006 - 2006 — Assistant / Assistante carrières et paie

société opca pl (levallois perret) depuis assistante rh et paie (intérim & cdd) ðØ gestion des absences (maladies, congés spéciaux….) ðØ gestion des congés payés, des rtt, arrêts maladie ðØ gestion des intérimaires ðØ gestion des embauches ðØ suivi des effectifs et suivi médical ðØ organisation et mise jour des dossiers du personnel ðØ préparation des éléments de calcul des bulletins de paie ðØ gestion des saisie arrêts, acomptes ðØ déclarations mensuelles et annuelles ðØ suivi des agences d'intérim et des contrats intérimaires

2005 - 2005 — Assistant / Assistante carrières et paie

société de travaux fayolle et fils (soisy sous montmorency) assistante gestion du personnel rh (cdi) ðØ gestion des embauches (contrats, avenants, due, dpae, accueil) ðØ suivi des procédures disciplinaires ðØ gestion des éléments variables (carte orange, arrêts de travail, congés payés, rtt) ðØ gestion des documents quotidien (déclarations d'at, attestations de salaire) ðØ préparation de la paie (pointages, vidéo codage, saisies) ðØ contacts directs avec le drh, l'adjoint drh, le directeur administratif et financier

2002 - 2002 — Responsable saisie

franfinance filière de la société générale (rueil malmaison) 24/10/02 31/12/02 assistante commerciale et opératrice de saisie (intérim) ðØ saisies des divers contrats toys'r'us et k par k

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Compétences

Toutes tâches liées au secrétariat et à la gestion du personnel au quotidien.Word, Works, Excel, AS400, Sage, Access, Powerpoint, Internet, Intranet, Lotus notes, Pléïades

Permis

Permis B

Loisirs

Lecture, Cinéma, Fitness, Théâtre, Dessin, Voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.