

Née le 10/01/1980
75014 Paris
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 603081144

Assistante rh

Objectifs

Disposant d'une double compétence en Ressources Humaines et en Communication, je suis à la recherche de postes me permettant soit de participer activement aux projets RH, soit de collaborer à la stratégie de communication de l'entreprise.

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Expériences professionnelles

2005 - 2005 :

Assistant / Assistante relations presse

assistante communication/relations presse chez land rover france groupe fmc automobiles sas contacts permanents avec les journalistes présentation de la marque et de la gamme land rover gestion de l'attribution des véhicules et du parc presse organisation des salons/événements (val d'ysere, sélections nationales land rover g4 challenge la clusaz) et des essais presse nationaux et internationaux (barcelone, perpignan, reykjavik) suivi des essais presse jaguar avec l'assistante communication jaguar réalisation de la revue de presse quotidienne mise jour du fichier presse développement de partenariats afin de faire découvrir la marque et ses produits (tour de france avec tps, g4 challenge) gestion des commandes et factures

2004 - 2004 :

Conseiller / Conseillère en recrutement

chargée de recrutement chez orsi interim définition des profils requis pour le(s) poste(s) pourvoir, établis selon les demandes des clients rédaction et gestion d'annonces (affichettes en agence, site internet) sourcing (veille internet, vivier, contacts avec l'anpe et divers organismes pour les recherches de profils) gestion des candidatures (lecture, tri, réponse négative) présélection téléphonique des candidats entretiens evaluation des connaissances partir de tests contrôle de références reporting auprès du client délégation du personnel

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Gestion de toutes les étapes d'un recrutement Organisations et gestion des salons et lancements presse en totale autonomie

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Nombreux voyages avec juste un sac à dos, organisation de séjours chez l'habitant (Grèce, Pays-Bas, Italie, Espagne, Maroc, Afrique du Sud...).