

Sandra B. - Née le 07/05/1982
34090 Montpellier
3 ans d'expérience
Réf : 607181345



Assistante de direction

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Languedoc Roussillon avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans l'Administration et juridique.

Formations

assistante de gestion pme-pmi

Expériences professionnelles

2006

Février - Juin 2006 Secrétaire de Direction - SNI - Montpellier - Service Informatique GIE Gestion dossiers fournisseurs, réception et scan des contrats et avenants, classement, frappe de compte rendu, organisation déplacement directeur

2005

Juillet - décembre 2005 Assistante de Direction - SNI - Montpellier - Service Patrimoine

2005

Décembre/février/ Mars/ Secrétaire - SNI - Montpellier Avril 2004-2005 : - Accueil physique et téléphonique, gestion du courrier - Service Développement: accueil téléphonique, suivi du courrier, divers travaux de frappe, gestion des réunions...

Langues

- Anglais, espagnol parlé: scolaire / écrit: notions

Permis

B