Né le 03/07/1972
78250 Meulan
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 607212339

Assistante technique / approvisionneur

Objectifs

- évoluer dans le BTP

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, aux villes voisines de la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2006
NEOPOST Nanterre Gestionnaire approvisionnement : Traitement et suivi des commandes clients sous SAP, reporting, relation avec Les transporteurs et traçabilité de certaines commandes dans SAP afin de débloquer la Facturation.

2006
PARFUMS DIOR Paris 8 Assistante Technique Traitement et suivi de commandes d'affiches (divers produits Dior) destinées aux différents points de vente en France. Relance fournisseurs, réception administrative et facturation.

2005
SCHINDLER Vélizy Assistante Achats : Gestion de parc autos : traitement des demandes d'investissements, de cotations, transformation des DI/DA en commandes dans E-PROC et SAP. Assistanat du Directeur Achats

2005
RENAULT TECHNOCENTRE Guyancourt Approvisionneuse : Gestion et optimisation de stock pour les moyens d'essais techniques, transformation des DA en commandes, relance fournisseurs, réception administrative et mise à jour de base de données. Déc. 04/Avril. 05 PSA DIRECTION DES ACHATS Poissy Assistante Achats : Remplacement partiel d'une acheteuse Pièces de Rechange en charge de la famille Peinture. Réception de dossiers de lancement et de demande d'achats. Demande de Prix aux fournisseurs, mise à jour des désignations, passation des commandes et si Besoin d'avenants, relance fournisseurs, traitement de factures en litiges et Classement. Réalisation du budget 2005 ainsi que du CA 2003-2004 après extraction de données dans BO.

2004
RENAULT IDVU Villier Saint Frédéric Assistante Achats Pièces mécaniques : Remplacements d'acheteurs : traitement de commandes de A à Z (appels d'offre auprès de fournisseurs proto, recherche de prix usine, de délais d'approvisionnement dans un logiciel interne, saisie, envois des commandes, relance fournisseurs, réception physique et administrative des pièces commandées). Renseignements de divers tableaux et de base de données. Classement et archivages des dossiers. fév./Avril 04 PEUGEOT-CITROEN La Garenne Colombes Assistante Achats : ventilation, déclassement, mise en service de biens et traitement de commandes.

Langues

- Notions anglais parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Divers : notions de comptabilitéLogiciels□
Word, Excel, notions d'Access, Internet, SAP, E-Procurement, BO, Outlook Express, Lotus Notes GRI SMS Administrator, Asset Center et Wooby (intranet de Bouygues) SIDCAR, SAFFIR, SAGESSE, SAER et GPI logiciels interne de PEUGEOT & RENAULT□□□□ (Expert)

Centres d'intérêts

- Lecture, musique