

Né le 12/11/1969

91360 Villemoisson Sur Orge

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 608031625

Chargé d'affaires bâtiment

Objectifs

Oeuvrer dans un environnement dynamique et avec des objectifs collectifs dans le bien être de l'Ets et de Ses employés

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France avec une rémunération entre 2500 et 3000 euros, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2005 - 2005 :

Technicien / Technicienne études de prix BTP

chargé d'affaires tce, neuf et réhabilitation, pavillons, immeubles et lotissements. de la phase relevés etudes consultations devis jusqu'à la phase plannification, suivi de travaux, organisation, situations, facturations et achèvements.

2004 - 2004 :

Chargé / Chargée d'affaires immobilières

chargé d'affaires technique et responsable administratif, etudes, plans, relevés, chiffrages, démarches commerciales, prévisionnel, plannification, suivi de travaux et approvisionnements, situations et facturation, parfait achèvement et dgd, sur 2 ans pavillons neufs (500 k€), immeubles et apparts en réha tce (250 k€), agences commerciales cabinets médicaux (300 k€), surélévations de classes scolaires en tce (150 k€), diverses prestations tce (150 k€) et revêtements de sols (500 k€) en collaboration avec un chargé d'affaires + 1 ctx, suivi administratif banque, organismes, comptables et commercial.

2001 - 2001 :

Négociateur / Négociatrice de sites télécoms en téléphonie mobile

chargé d'affaires téléphonie mobile, aps, apd, management de 10 cdt travaux, 3 opérateurs, ca annuel (4 m€ et mb de 27%) sur un opérateur + élaboration de borderaux et méthodologies de travaux avec structure ingeniering

1999 - 1999 :

Inspecteur / Inspectrice de gestion immobilière

verificateur chez un des leader de la promotion immobilière en france, travail en collaborations avec pilotes de travaux, directeurs des programmes et services comptables, suivi des situations, dgd, factures inter entreprises, contrats et honoraires de architectes, bureaux d'études et bureaux de contrôle

1996 - 1996 :

Coordinateur / Coordinatrice de travaux TCE

conducteur de travaux entreprise tce en ile de france, suivi des travaux, sous traitants, consultation fournisseurs, bureaux études et contrôles, etude de prix et devis.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Vécu à tous les niveaux de l'entreprise, des produits et techniques de mise en oeuvre, méthodologie de recherche de solutions conformes aux règles de l'art et normes.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lectures diverses, Géopolitique, Cinéma, Sports (pratiquer et regarder) et voyages de tourisme culturel et découverte