

Né le 15/06/1975  
**25000 Besançon**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 612271726**

## Commercial

### Objectifs

· Traduction: français/anglais/arabe, et vice versa. · Commerce B to B. commerce international · Tourisme, · Formateur de langue anglaise.

### Ma recherche

Je recherche un CDI, sur la France et étranger, dans les Services Commerciaux.

### Expériences professionnelles

#### 2005 - 2005 :

Concierge d'hôtel

· etap hôtel (groupe accor) ·en charge de l'accueil des clients dont l'arrivée ou la réservation est tardive. ·assure un acueil personnalisé des clients et instaure une ambiance conviviale. ·veille bon déroulement du séjour du client. ·participe la fidélisation de la clientèle existante. t ·traite les objections et réclamations de la clientèle et en informe le directeur. ·en charge de la facturation et de l'encaissement des recettes. ·assure le contrôle de la caisse et veille la sécurité des fonds. ·assure la clôture de la journée hôtelière. à la synergie de place en appliquant le renvoi inter hôtel. ·veille la sécurité des biens et des personnes sein de l'hôtel. ·assure l'entretien d'une partie du linge de l'hôtel et contrôle la qualité du nettoyage. · hôtel formule1 (groupe accor)

#### 2001 - 2001 :

Traducteur technique / Traductrice technique

laser cheval, pirey · accompagnement et traduction pour un groupe d'ingénieurs indiens (gttc, bangalore) en formation sein de l'entreprise. · traduction pour les techniciens moment de la formation et aussi dans les ateliers de l'entreprise. · traduction de documents techniques pour l'entreprise. · accompagnement et traduction pour les ingénieurs indiens lors de leurs séjour sein de la formation ireapa laser (université louis pasteur), strasbourg, france. centre linguistique appliquée (cla) · accompagnement et traduction pour des pilotes chinois en formation besançon. · accompagnement et traduction pour le groupe de pilotes chinois.

#### 1999 - 1999 :

Employé / Employée de rayon bazar

makro metro (maroc) aide commercial . accueil de la clientèle. . suivi de commandes. . gestion du stock. . installation de la marchandise dans les rayons.

### Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

· Traduction: français/anglais/arabe, et vice versa. · Commerce B to B. commerce international · Tourisme, ·

Formateur de langue anglaise.

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

- Sport: natation, Football, jogging,
- Voyage, photographie, musique, cinéma, lecture.