Née le 16/02/1987
69700 Givors
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 702231224

Assistante

Objectifs

- Je souhaite passer mon BTS Gestion PME PMI en alternance au sein de votre entreprise pour par la suite effectuer une licence professionnel Paie

Ma recherche

Je recherche un CDD, sur toute la région Rhone Alpes avec une rémunération moins de 1500 euros, dans l'Administration et juridique.

Formations

Préparation du Bac Secrétariat en Alternance Premis

Expériences professionnelles

2007
Apprentie Secrétaire à la Maison Familiale de Saint Martin en Haut depuis Septembre 2005

2005
Juillet et Aout, j'étais intérimaire en Préparation de commande à la CQFD à Mornant

2004
Stage d'un mois en tant que secrétaire au CIO de Givors

2003
Pendant deux mois, j'ai été serveuse dans un bar restaurant.

2001
Garde d'enfant sur Givors et ses alentours (Ce que je fais toujours pendant mon temps libre)

Langues

- Anglais (Bonne connaissances) et Espagnol (Notions) parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Maitrise des outils de communication et des outils informatique. Grand sens de l'organisation. (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Je pratique le Rock Piétiné en Comptétion