SECRETAIRE

93150 LE BLANC MESNIL · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 703061129

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2007
obtention du baccalauréat stt + 2ème année de droit l'université de paris vincennes

Expériences professionnelles

Hôte / Hôtesse de caisse services clients
juillet hôtesse de caisse et chargée de clientèle dans la téléphonie, paris loême
Employé / Employée de rayon boulangerie et pâtisserie
hôtesse de caisse dans une pâtisserie raincy (le weekend et pendant les périodes scolaires)
Agent / Agente logistique en magasinage
/ hôtesse de caisse dans un supermarché lidl montfermeil (14h/semaine)

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Courant)

Compétences

Microsoft Office, Word, Excel,PowerPoint, ETHNOS (Publipostage).

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.