assistante rh

Né(e) en 1973 · 60690 rothois · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 703061427

Ma recherche

Contrat recherché : CDI
Zone : Toute la France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : Entre 1500 et 2000
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

1998 - 1998 — Secrétaire technique
ressources humaines gestion administrative (due, attestations de salaires…) interface avec le siège et les divers organismes fournisseurs le suivi administratif et logistique des commandes, le traitement des commandes, les relances fournisseurs, la négociation des délais, la gestion des litiges facturation flotte véhicules suivi des dossiers assurance suivi du parc (planning des mines, planning des contrôles réglementaires…) standard et secrétariat accueil et relations clientèles frappe de courriers gestion de l'agenda du directeur déchets industriels gestion d'une équipe de cinq chauffeurs prise de commande (entreprises, particuliers ou collectivités) établissement du planning enregistrement et validation des prestations effectuées proposition commerciale et règlement des litiges clients centralisation, enregistrement et validation des éléments de facturation devis et rédaction des contrats gestion des litiges suivi des contrats bilans annuels prise d'appels pour les plannings de collecte en pap frais de traitement provisionnement des comptes établissement du budget mensuel et annuel suivi des coûts mensuels et reporting outils informatiques word / excel / outlook / lotus / parck / gerica / ha+ / intranet

Langues

Français (Langue maternelle)

Permis

Permis B

Loisirs

nature / photo

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.