SECRETAIRE-ASSISTANTE TRILINGUE-INTERPRETE

Né(e) en 1969 · 33140 VILLENAVE D'ORNON · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 704161051

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1992
dîplome "aptitude" en anglais (ecole officiel de langues). + dîplome de "proficiency" (cambridge university). + 94 maîtrise de deux ans en traduction inversée (anglais espagnol). perm

Expériences professionnelles

Secrétaire trilingue
itp vizcaya espagne (six mois) travail administrative comme traductrice de documentation technique, contrats de cooperation...
Expert traducteur / Experte traductrice interprète
95 tisa, s.a. vizcaya espagne traductrice et interprète (anglais espagnol) fonctions d'interprète pendant les salons pour différents métiers comme l'agriculture, le secteur industriel…
Assistant / Assistante export
depuis elton, s.a. la rioja espagne assistante direction générale assistante commercial export gestion administrative de la direction, mise en relation des clients étrangers avec le service export.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Allemand (Courant), Espagnol (Courant)

Compétences

WORD 6.0, EXCEL, ACCESS, POWERPOINT

Loisirs

*Aerobic, piscine, ski alpin, planche à voile.*Interêt pour les cultures et langues étrangères.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.