assistante technique

Né(e) en 1974 · 76210 SAINT JEAN DE LA NEUVILLE · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 705211118

Objectif

intégrer une équipe de travail dynamique et trouver un épanouissement tant personnel que professionnel

Ma recherche

Contrat recherché : CDI
Zone : Toute la France
Mobilité : aux villes voisines
Rémunération : Entre 1500 et 2000
Secteur : Génie civil et travaux publics

Expériences professionnelles

2007 - 2007 — Chargé / Chargée d'affaires contrôle technique de construction

assistante technique dans les télécommunication gestion du budget contruction, suivi de chantiers et des coordinations, vérification de la conformité des chantiers, facturation + litiges...

2003 - 2003 — Chargé / Chargée de formation en organisme de formation

responsable administrative dans un organisme de formation gestion et suivi des dossiers stagiaires(convocation, certificats), organisation des planning des formateurs, facturation, enquête de satisfaction avec analyse, courriers commerciaux...

1997 - 1997 — Superviseur / Superviseuse en gardiennage

assistante de direction dans la surveillance gardiennage suivi des plannings agents, recrutement, paie + relevé d'h et absence, déclaration, contrats agents et contrats commerciaux, création d'une plaquette commerciale, organisation du planning de la direction (rdv et déplacements)...

1997 - 1997 — Assistant / Assistante de gestion locative en immobilier

assistante administrative dans le domaine du logement social gestion et constitutions des dossiers des demandes des locations, prise de note sur les réclamations des locataires, gestion des travaux de petites rénovations (remise de clé et matériel utilisé)...

1995 - 1995

assistante de direction dans la surveillance gardiennage suivi des plannings agents, recrutement, paie + relevé d'h et absence, déclaration, contrats agents et contrats commerciaux, création d'une plaquette commerciale, organisation du planning de la direction (rdv et déplacements)...

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Compétences

gestion technique, administrative, commerciale er financière ainsi que la gestion du personnel et de la formation

Permis

Permis B

Loisirs

équitation, jardinage et footing

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.