secrétaire de direction-secretaire commerciale

Né(e) en 1982 · 77190 Dammarie Les Lys · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 706151852

Objectif

Trouver un emploi en CDI dans le BTP ou mes compétences pourront s'accroître et me permettre d'accéder à des postes à responsabilités

Ma recherche

Contrat recherché : CDI
Zone : Ile de France
Mobilité : aux villes voisines
Rémunération : Entre 1500 et 2000
Secteur : Administration et juridique

Expériences professionnelles

2007 - 2007 — Formateur / Formatrice bâtiment
société vinci constructions france service formation cesame la rochette77 secretaire asistante formation
2006 - 2006 — Secrétaire du bâtiment
eurl parc bâtiment arvigny décoration mmp. 77 secrétaire de direction taches administratives contacts clientèle, suivi des chantier et autres
2001 - 2001 — Magasinier vendeur / Magasinière vendeuse
vendeuse en magasin pier import responsable de caisse et implantation de marchandises

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Compétences

Bonnes compétences et connaissances administratives du BTP (Normes afnor) - autonome dans le travail -

Loisirs

Cinéma - musique - sortie variées

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.