

Née le 31/12/1972
97411 Bois De Nefles Saint Paul
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 707261104

Secrétaire btp

Objectifs

Etre Professeur des ecoles ou secrétaire de direction

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur la France et étranger avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans l'Administration et juridique.

Expériences professionnelles

2007 - 2007 :

Assistant chargé / Assistante chargée d'affaires BTP

secrétaire dans le btp. rédaction des factures , devis, avoirs, divers courriers. gerance des dossiers de comptabilites et d'assurance avec les interlocuteurs concernés. accueil des clients et gérance des appels téléphoniques. envoi des bulletins de salaire.

2007 - 2007 :

Assistant / Assistante de vie scolaire

assistante d'éducation dans un collège. administration de la vie scolaire envoi des bulletins scolaires, inscriptions des élèves, accueil des parents. surveillance des classes et soutien en français pour les élèves en difficultés.

2003 - 2003 :

Professeur / Professeure de français

aide éducatrice dans des écoles. aide l'apprentissage du français des élèves non francophones.

1998 - 1998 :

Hôte / Hôtesse de caisse

hôtesse de caisse dans une grande surface.

1997 - 1997 :

Inspecteur / Inspectrice d'immeuble

enquêteuse pour la cefips dans le cadre de la réhabilitation d'un quartier. enquête auprès des habitants , vérification de la nature du bâti. entrée des différentes données.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Je suis polyvalente et m'adapte à toutes situations. J'ai un très bon contact relationnel.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Lecture, écriture,natation, cinéma.