

Née le 12/10/1969
92500 Rueil Malmaison
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 803050845

Secrétaire

Objectifs

Trouver un emploi de secrétaire / assistante dans le Sud de la France - je recherche un autre mode de vie

Ma recherche

Je recherche un CDI, dans toute la France avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2008 - 2008 :

Assistant / Assistante maîtrise d'oeuvre en architecture
secrétaire technique dans une agence d'architecture basée puteaux 92 suivi chantier, compte rendu divers courriers contact avec entreprises (toujours en poste cdi)

2006 - 2006 :

Employé / Employée de rayon sport
secrétaire service antenne emploi pour le laboratoire fournier (garches 92) suivi des candidats licenciés dans leurs recherches d'emplois.

2005 - 2005 :

Secrétaire technique
sogea satom secrétariat classique (rueil malmaison) intérim

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Apprends rapidement - rapide - travail en équipe

Permis

Permis a

Centres d'intérêts

Natation - décoration - lecture -