Juriste

Né(e) en 1983 · 44150 Ancenis · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 803171112

Objectif

Evoluer au sein d'une entreprise qui me permette d'utiliser au mieux mes compétences actuelles, de les développer et d'en acquérir d'autres.

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Toute la France

Mobilité : france et étranger

Rémunération : A étudier

Secteur : Administration et juridique

Expériences professionnelles

2008 - 2008 — Assistant / Assistante de charte intercommunale ou de contrat de pays

direction régionale des pays de la loire sncf, transports terrestres de voyageurs, 5 000 personnes. juriste généraliste pôle production la direction déléguée ter statut cadre • participation la rédaction / négociation de la nouvelle convention d'exploitation et de financement avec le conseil régional des pays de la loire (négociation de six mois). • elaboration de contrats internes de type prestations de services. • ecriture de référentiels internes concernant les procédures d'interaction/management entre les différents pôles. • consultations juridiques sur tout point litigieux par le service (ruptures de contrat, pénalités, ouverture la concurrence…). • autres activités rédaction de clauses particulières pour répondre aux problématiques de performance (bonus/malus, dispositif qualité), rôle de veille juridique concernant le transport terrestre, notes de synthèse sur des points particuliers, mise en place opérationnelle du service minimum.

2006 - 2006 — Agent administratif / Agente administrative de l'Etat

sous préfecture d'ancenis en loire atlantique, administrations publiques. vacataire service de la réglementation • contrôle et saisie des demandes de carte nationale d'identité et de passeport. • accueil du public, standard téléphonique.

2005 - 2005 — Secrétaire général / Secrétaire générale pour les affaires régionales (SGAR)

consulat général de france madrid ministère des affaires etrangères, calle marques de la ensenada, 10, 28004 madrid stage d'études dans le cadre du diplôme • réalisation de monographies sur les communautés autonomes espagnoles de madrid et castilla y león. • participation aux élections référendaires de . • standard téléphonique et accueil du public. • travail en équipe pour le traitement de dossiers complexes (protection consulaire).

2002 - 2002 — Employé / Employée de réservation fret maritime -booking-

brittany ferries saint malo, transport maritime de passagers et de véhicules entre la france, l'angleterre, l'irlande et l'espagne, gare maritime du naye 35400 st malo. employé commercial • contrôle et saisie des titres de voyage d'une clientèle majoritairement anglo saxonne. • accueil et information de la clientèle. • travail sur base de données concernant les enquêtes satisfaction client.

1999 - 1999

mission régionale du commerce extérieur breton devenue bretagne international, rennes, association financée par le conseil régional de bretagne pour accompagner les entreprises bretonnes dans leur développement l'international. chargé de mission • réalisation d'une base de données en matière de hautes technologies avec le logiciel access.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Courant)

Compétences

Rédaction d'actes, veille juridique, négociation de contrats, relations clients-fournisseurs, process qualité.

Permis

Permis B

Loisirs

Expatriation : “ â WB FVÖ’ Ö G id et Málaga dans le cadre de ma formation juridique, tout comme mes 4 mois à Porto Alegre (Brésil). Séjour au Cap-Vert (Afrique) pendant 4 mois.

”–çN—.§G2 ersonnels : ”ÆV7GW&P, voyages, nature, pratique du tennis.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.