

Né le 21/10/1986
97190 Le Gosier
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 809101431

Aide conducteur de travaux tce

Objectifs

Dans les années à suivre: Devenir Conducteur de Travaux TCE,
Créateur de plans (architecture), puis d'ici 20/30 ans chef d'une entreprise de BTP.

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2008 - 2008 :

Coordinateur / Coordinatrice de travaux TCE

mars septembre icm (ingénierie constructions modernes) 97170 petit bourg aide conducteur de travaux tce (tous corps d'état) management des équipes sur chantier et coordination avec le responsable de chantier métrés (sur plan et sur site) et création de devis approfondissement des méthodes de coordination en tce et de suivi de chantier (sur site et en bureau) via fax, agenda, bons de commande sur un chantier de 52 pls gestion administrative de chantier responsable qualité des ouvrages réalisés (contrôle sérieux des finitions et de l'aspect global du chantier) gestion des besoins matériaux / matériels avec les fournisseurs usage du théodolite et du niveau automatique s.a.v prise en charge des réclamations des locataires, création de fiches d'intervention, mobilisation des corps d'état concernés travaux en relation avec des sous traitants et intérimaires participation aux réunions de chantier + rapport remplacement occasionnel chef de chantier

2006 - 2006 :

Surveillant / Surveillante de travaux du BTP

evbtp (entreprise varesano btp) 97190 le gosier aide conducteur de travaux gros oeuvre mise en place d'équipes de travail coordination de chantier travaux de secrétariat courriers divers, devis, télécopies, lettres de licenciement confection des éprouvettes avant contrôle geomat tenue jour des pointages (global et par chantier) remplacements occasionnels chef de chantier, bancheur, secrétaire

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Métrés, devis, organisation de chantier, planning, coordination des intervenants (sous-traitants ou non), contrôle du respect des règles de l'art sur les ouvrages effectués, manipulation du niveau automatique et du théodolite, phoning, travaux de secrétariat, connaissance des télécopies et lettres AR

Centres d'intérêts

Informatique, RPG, jeux de société, échecs, lecture, musique, chant, karaté (ceinture marron), castings.