Née le 16/10/1984
59430 Saint Pol Sur Mer
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 903251135

Secrétaire

Objectifs

- Evoluer au sein d'une entreprise

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nord Pas de Calais, dans le Bâtiment.

Formations

BTS ASSISTANTE Gestion PME-PMI

Expériences professionnelles

2008
SARL TWR : SECRETAIRE POLYVALENTE du 29 Août 2007 au 08 Septembre 2008 : Comptabilité, Ressources Humaines, Administratif.

2007
CRIT Interim : STAGIAIRE ASSISTANTE D'AGENCE 6 mois-: Janvier à juin Fidélisation des intérimaires, accueil physique et téléphonique, saisie sur logiciel LEA

2006
ATECMI : STAGIAIRE AIDE COMPTABLE Administratif, comptabilité, élection du personnel, gestion des visites médicales,, planning des congés, commercial

2005
Maestris Dunkerque : STAGIAIRE SECRETAIRE 6 semaines - Administratif et commercial

2003
CCAS de Dunkerque : STAGIAIRE AIDE COMPTABLE 3 semaines : Enregistrement et paiement des factures
Mairie de Dunkerque : STAGIAIRE ASSISTANTE DE DIRECTION 8 semaines : Accueil téléphonique, élaboration d'un planning des congés sur intranet.

Atouts et compétences

Administratives : Accueil Téléphonique et physique, réalisation de documents texte et tableur , Gestion du courrier, Gestion de dossiers, Gestion du temps et des tâches.

Commerciales : Devis, mise à jour des tarifications, saisie sur logiciel commercial

Comptables : Enregistrement sur logiciel comptable, préparation du bilan, relance client, règlements fournisseurs, comptabilisation de la paie, déclaration de TVA, Facturation.

Ressources Humaines : Gestion du personnel (Embauche, démission, licenciement), législation du travail (Election du personnel, travailleurs handicapés, formation..), fiche de paie, déclarations sociales (URSSAF, ASSEDIC,Caisse retraite..), DADS

Juridiques : Modification des sociétés (Statut, cession de part, démission de gérant).

Informatiques : Maîtrise des logiciels de paie, de comptabilité et commerciale,(Gamme ciel), Internet, Pack office(Word, Access, Powerpoint, Excel, Publisher,Outlook) et Sphinx (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Recherche sur internet en relation avec mon secteur d'activité et mon métier