

Né le 08/05/1969

94400 Vitry Sur Seine

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 904270959

Assistante de direction et comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Expériences professionnelles

I à ce jour :

Technicien / Technicienne en billetterie affaires

ets g. cabaret serrurerie electricité, paris vième assistante administrative accueil clientèles et fournisseurs relations clients participation l'action commerciale élaboration et chiffrage de devis prises de rendez vous pour les interventions gestion des plannings relations fournisseurs suivi des commandes, classements rédaction et frappe du courrier traitement des mails élaboration des factures management compétences comptabilité enregistrement des factures fournisseurs et clients. calcul et déclaration de la tva remise bancaire et enregistrement rapprochements bancaires enregistrement des opérations diverses tenue de la caisse relances des impayés. gestion du personnel établissement des payes gestion administrative du personnel déclaration charges sociales gestion des arrêts maladies et accidents du travail

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Micro-informatique : Ciel (Gestion commercial, Comptabilité, Paie), Word, Excel, internet Explorer.