

Né le 25/08/1977

--

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 906021041

Coordinateur informatique

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

1998 :

1ère année de d.u.t informatique de gestion, réseaux & développement département universitaire de caen (14).
+ bts informatique de gestion en contrat de qualification, option administrateur de réseaux locaux centre orain bonasso (c.f.o.b.) caen (14). certification novell open enterprise serveur, installation et administration dans un centre de qualifications novell paris permis b

Expériences professionnelles

/ - à ce jour :

Ingénieur / Ingénieure systèmes & réseaux Datacenter

jan.03 jan.09 responsable informatique en c.d.i. sein du centre de cardiologie interventionnelle saint martin (c.h.p.) caen (14). juil.00 déc.03 responsable réseaux en c.d.i. sein de la société i.d.soft (informatique & développement) caen (14).

/ - à ce jour :

Qualiticien / Qualiticienne logiciel en informatique

oct.98 juil.00 technicien informatique en c.d.d. (contrat de qualification) sein de la société i.d.soft caen (14).

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

- ADMINISTRATION - MAINTENANCE : Informatique - péri-informatique (matériel/logiciel), installation et administration routeurs & réseaux locaux (Novell, Microsoft), câblage réseaux, assemblages de configurations matérielles, assistance téléphonique, télémaintenance. Veille technologique.
- FORMATION - ASSISTANCE : Formation sur les produits de bureautique courants, exploitation dans un environnement hétérogène. Résolution rapide de problèmes techniques d'accès aux bases médicales, participation à la rédaction de la documentation d'aide aux utilisateurs.
- DEVELOPPEMENT : Conception & Analyse de projets simples, outils d'exploitation de base de données médicales, requêtes mises en oeuvre en WINDEV 8, 11 et 12.
- GESTION - MANAGEMENT : Gestion des contacts clients/fournisseurs, conseils spécialisés et formations clients, proposition de projets et mise en place de réunions, gestion de parc.

Centres d'intérêts

Sports : Karaté, randonnée, volley-ball.
Musique, cinéma, peinture.