Assistante Administrative - Commerciale

Né(e) en 1987 · 45120 Chalette sur loing · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 906121547

Objectif

Concentrer mes connaissances et compétences au service de votre développement.

Ma recherche

Contrat recherché : CDI
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : Entre 1500 et 2000
Secteur : Administration et juridique

Expériences professionnelles

2008 - 2008 — Technicien / Technicienne d'actuariat

assistante adv, facturation, pointage comptes clients, classement, saisie informatique, relance factures impayées mise jour base de données clients et tarifs (gpao) gestion administrative et commerciale

2008 - 2008 — Assistant / Assistante d'exploitation logistique

assistante logistique mise jour de la base de donnée sous traitance (liste de tarif, gpao)

2008 - 2008 — Technicien / Technicienne méthodes devis en industrie

assistante méthode calcul prix de revient

2007 - 2007 — Assistant chargé / Assistante chargée d'affaires BTP

assitante polyvalente dans le cadre du bts en alternance tableau décomposition de prix, tableau de bord commerciaux, tableau de bord factures et avoirs contrôle facturation, relance, suivi règlement statistique chiffre d'affaire mailings standard

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Compétences

Sérieuse, responsable, motivée, autonome, je cherche à m'épanouir et à exprimer mes aptitudes dans ce domaine professionnel.

Permis

Permis B

Loisirs

Informatique
cinéma
lecture
jardinage
cuisine
natation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.