ASSISTANTE ADMINISTRATIVE

Né(e) en 1981 · 40600 biscarrosse · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 906190900

Objectif

mettre en avant mes compétences
me spécialiser dans le dessin

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat

Zone : Toute la France

Mobilité : pas de mobilité

Rémunération : A étudier

Secteur : Bâtiment, Administration et juridique

Formations

2009 — Technicien D'études Du Bâtiment — AFPA- Caudéran

Expériences professionnelles

2024 - à ce jour — Dessinatrice

Elaboration de dossiers de permis de construire conformément aux règlementations locales
• Réalisation de plans d'architecture et de construction pour des projets résidentiels

2018 - 2024 — Dessinatrice projeteuse

Réalisation de plans pour divers projets de construction et de rénovation
Elaboration de documents d'exécution, tels que coupes, élévation et détails constructifs
Etude des projets selon les règlementations urbaines et les normes de construction

Compétences

world
excel
ALLPLAN

Logiciels

Pack Office

Permis

Permis A, B

Loisirs

sport, lecture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.