Coordinateur de travaux

Né(e) en 1978 · 91540 ORMOY · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 908071106

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2006 — Formation
Formation de technicien en produits blancs (faculté des métiers)
1995 — Cap / B.e.p.
Electrotechnique

Expériences professionnelles

01/2022 - à ce jour — Responsable réparation et production

• Pilotage des opérations du service réparation
• Assurer l'atteinte des objectifs de l'équipe
• Amélioration, optimisation et développement
• Élaborer et suivre les réalisations et les performances des équipes
• Participer à la construction des évolutions stratégique de la société

2015 - 2019 — Responsable de site

• Suivi de construction du bâtiment, réception, commission de sécurité
• Transfert du personnel et mobilier
• Elaboration et suivi des marchés d'exploitation, commande du mobilier, mise en place des GPA
• Mise en place des services logistiques (reprographie, courrier, …)
• Service accueil, sécurité, maintenance, entretien des locaux

2013 - 2015 — Chef de projet travaux

• Mise en place d'une politique de maintenance préventive
• Gestion d'une équipe travaux
• Suivi des contrats, consultations, travaux interne ou externe
• Mise en conformité électrique/accessibilité
• Mise en place d'un programme pluriannuel d'investissement
• Préparations événementielles
• Mise en attente des fluides pour la création d'un amphithéâtre sous terrain

2009 - 2013 — Responsable du service maintenance

• Rédaction des dossiers techniques
• Mise en place d'un PC sécurité, PPI, remplacement SSI, GMAO
• Assurer l'intérim du Directeur pendant 1an avec la responsabilité de 37 personnes
• Gestion de l'ensemble des moyens affectés à la maintenance du patrimoine, logistique, sécurité, accessibilité
• Élaboration et contrôle des budgets, 5M€ fonctionnement /investissement
• Mise en oeuvre des travaux d'entretiens et d'aménagement des bâtiments d'un site, réduction des frais de fonctionnement
• Conduite et réception des opérations de construction, de maintenance, d'adaptation et de mise en sécurité en tenant compte des contraintes techniques, réglementaires et financières
• Planifier et coordonner les procédures et systèmes administratifs et concevoir des moyens de rationaliser les processus
• Évaluer les performances du personnel et fournir un encadrement et des conseils pour atteindre une performance maximale
• Embaucher et assurer la formation du personnel et assigner les tâches aux membres du personnel

2007 - 2009 — Coordinateur de travaux (free-lance)

• Coordination et pilotage des travaux

• Responsabilité des chantiers de rénovation
• Encadrement des équipes intervenant sur le chantier
• Garant de la mobilisation des ressources humaines (respect du planning) et techniques (conformité d'exécution) pour toute la durée des chantiers
• Gestion du relationnel des franchisés
• Suivi administratif de l'opération
• Prise en charge de la réception des travaux, des démarches administratives : conformité des finitions, contrôle hygiène

2005 - 2006 — Organisateur événementiel BLACK XS EUROPE TOUR

Agence de publicité 75 Paco Rabanne

2001 - 2005 — Chef de ligne /Chauffeur de bus

• S'assurer de la bonne réalisation des plannings du personnel et des moyens de transport du site d'exploitation (horaires, roulement, gestion des imprévus).
• Participer à la mise en place des solutions correctives immédiates (absence de chauffeur, incidents de parcours, retards de livraison)
• Encadrer et animer les équipes d'exploitation
• Transporter les passagers sur des lignes régulières urbaine ou interurbaine
• Prévenir les risques et mettre en oeuvre les dispositions nécessaires en cas de dysfonctionnements survenant pendant la prestation ou le service

1999 - 2001 — Technicien audio / monteur vidéo

• Etablissement de schémas architecturaux électriques
• Organisation d'une équipe de 3 techniciens sur sites
• Régie son et éclairage
• Câblage d'armoire, tirage, rénovation, dépannage
• Marchandisage, achat et réapprovisionnement
• Gestion de commande, jusqu'à l'expédition
• Suivre un plan de câblage industriel, détecter les pannes

Compétences

• Observateur
• Sens relationnel
• Esprit analytique
• Polyvalence
• Logique
• Rigueur
• Autonomie
• Autodidacte

Permis

Permis B, D

Loisirs

• Gestion immobilière, locative
• Volley

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.