SECRETAIRE POLYVALENTE

Né(e) en 1983 · 13630 EYRAGUES · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 910071902

Objectif

M'épanouir dans mon travail !!

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : Entre 1500 et 2000
Secteur : Génie civil et travaux publics

Expériences professionnelles

2009 - 2009 — Assistant commercial / Assistante commerciale en immobilier

solvimo immobilier (13) cdi assistante commerciale service location, accueil, préparation support de communication

2009 - 2009 — Chef / Cheffe du service ordonnancement-lancement en industrie

4m provence route (84) 95 sal mission interim juin a oct secretaire montage de dossiers d'appel d'offre, courriers, devis, accueil

2006 - 2006 — Assistant commercial / Assistante commerciale sédentaire

institut bruno d ohanne (13) cdd alternance assistante gestion du personnel comptabilité,salaires, déclarations fiscales, gestion d'une équipe commerciale

2005 - 2005

boutin tp (43) cdd alternance assistante de gestion comptabilité,salaires, déclarations fiscales, montage des dossiers d'appel d'offre, accueil

Langues

Français (Langue maternelle)

Compétences

logiciels : Word, Excel, Access, EBP

Permis

Permis B

Loisirs

lecture, randonée

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.