

Né le 23/01/1986
92110 Clichy
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 910121228

Secrétaire polyvalente

Objectifs

d'aboutir à un poste sûr et durable

Ma recherche

Je recherche un CDI, en Ile de France, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2009 - 2009 :

Juriste international / Juriste internationale
agent administratif isla mondiale

2009 - 2009 :

Directeur adjoint / Directrice adjointe de PME-PMI
technicienne de gestion cpam des haut de seine

2008 - 2008 :

Enquêteur / Enquêtrice au téléphone
enquêtrice téléphonique callson

2006 - 2006 :

Secrétaire polyvalent / Secrétaire polyvalente
secrétaire polyvalente 1.2.3 expression

2005 - 2005 :

Secrétaire généraliste
secrétaire polyvalente anpe de gennevilliers

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

LOGICIEL ACQUIS: EXCEL, WORD, ACCESS, CIEL GESTION COMMERCIALE, CIEL COMPTABILITE, POWER POINT, INTERNET