Juriste en Droit et affaires européennes

Né(e) en 1984 · 78600 Maisons-Laffitte · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 912021113

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

03/2009

master droit européen (), mention bien, institut des hautes etudes européennes, strasbourg. + certificat "relations extérieures de l'ue" (), université libre de bruxelle + double licence de droit français/droit anglo américain (), université de cergy pontoise, paris.

Expériences professionnelles

Secrétaire de mairie

assistant administratif (mai août 05), centre administratif de st germain en laye, paris. conseiller juridique auprès des administrés et responsable des registres civils. enregistrement des demandes de passeports et carte d'identité.

Secrétaire juridique

assistant juridique (mai août 06), association carrefours pour l'emploi, ecole militaire, paris. constitution du dossier permanent de l'association (comptabilité, fiscalité, statuts juridiques). création et mise jour du dossier sur le statut d'utilité publique de l'association conseil d'etat. suivi des subventions fonds social européen (fse).

Chargé / Chargée de mission programmes européens

président (sept.07 oct.09), association rete ihee, strasbourg. planification, création et financement de conférences avec les députés et commissaires européens. partenariat avec le parlement européen et l'otan. levée de fonds et sponsoring niveau international (otan/ ue) et local (ville de strasbourg/région alsace). co organisateur du colloque annuel forum sur la sécurité en europe , 3ème édition en .

Chargé / Chargée de mission affaires et projets européens

consultant indépendant en affaires européennes par portage salarial (depuis). projection des activités niveau européen et recherche de partenariats internationaux. veille juridique et politique niveau communautaire et national. représentation auprès des institutions européennes. conseiller juridique (mars août 09), contrôleur européen de la protection des données, bruxelles. veille juridique des règlements, directives et jurisprudence communautaire. rapports procéduraux des plaintes effectuées auprès du cepd. rédaction des minutes et rapports du groupe de travail de l'article 29 incluant la cnil. rapports sur les politiques de l'ue en matière de lutte anti fraude et de protection des données (olaf cepd). représentation des activités du cepd auprès de la commission et conseil de l'union européenne. création d'une base de données intranet constituée de 300 affaires et plaintes.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Courant)

Compétences

Pack office Microsoft, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Open Office et système Linux Ubuntu.

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.