Juriste d’entreprise

91230 Montgeron · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 990000001247

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-12-31 — Bac +5 — École de droit ÉLIGE - ESG Paris
Master 2 Droit des affaires et Business Partner
2023-12-31 — Bac +5 — École de droit ÉLIGE - ESG Paris
Master 1 Droit des affaires et Business Partner
2022-12-31 — Bac +3 — Institut Supérieur du Droit
Bachelor 3 Droit
2021-12-31 — Bac +3 — Université Paris 5 Descartes
Licence 2
2020-12-31 — Bac +3 — Université Paris 5 Descartes
Licence 1

Expériences professionnelles

2023-09-01 - 2024-09-01 — Juriste financier

Traitement des contraventions (déclaration sur Antaï). Rédaction contractuelle (contrats et avenants). Analyse contractuelle. Traitement des questions juridiques en rapport avec la succession, épargne salariale, fiscalité, droit du travail. Droit de la propriété intellectuelle (dépôt de la marque et logo). Contentieux (recouvrement de créances, procédure judiciaire).

2023-07-01 - 2023-08-01 — Juriste formalités stagiaire

Effectuer les formalités légales simples des sociétés et des dépôts de comptes sur les différents guichets uniques et entreprises. Contrôler les documents juridiques. Suivis des retours du Greffe suite aux demandes formulées. Traitement des réclamations des formalités effectuées.

2022-09-01 - 2023-06-01 — Juriste d’entreprise

Veille juridique sur les entreprises en procédure collective. Traitement des jugements afin de procéder à l'exécution de la décision de justice. Création et préparation des dossiers de recours pour la comparution aux audiences.

2020-07-01 - 2020-08-01 — Assistante juridique saisonnière

2019-06-01 - 2019-08-01 — Assistante juridique saisonnière

Langues

Anglais (Courant)

Atouts

Droit des sociétés, Droit des contrats, Droit du travail, Veille réglementaire, Conformité réglementaire, Assistance aux contentieux, Recherche et analyse juridique, Rédaction, Organisation, Logiciels juridiques, Microsoft Office, Gestion des amendes, Rédaction de contrats, Droit des marques, Contentieux, Gestion documentaire juridique, Gestion des dossiers juridiques, Veille juridique, Préparation de dossiers de plaidoirie

Loisirs

Lecture et écriture, Chant (dans une chorale), Théâtre (3 ans), Business valuation, Aide aux étrangers (cours de langue Français présentement)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.