Journaliste

92230 Gennevilliers · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 990000002719

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

Bac
Baccalauréat Économique et Social
Bac +3
Licence 2 Administration et Échanges Internationaux

Expériences professionnelles

2024-06-01 - 2024-09-01 — Hôtesse d’accueil

Accueil et orientation des visiteurs et clients. Gestion des appels téléphoniques et des courriers entrants et sortants. Représentation de l'excellence et de la minutie du Ministère à travers un service irréprochable et une présentation soignée. Gestion des communications et des rendez-vous via Outlook et Teams.

2023-07-01 - 2023-07-31 — Recruteur Donateur

Sélectionner et attirer des candidats en comprenant les besoins de l'organisation. Cultiver des relations avec les donateurs potentiels en mettant en avant les avantages de soutenir l’association. Communiquer les objectifs de l'organisation de manière convaincante aux donateurs potentiels. Négocier avec les donateurs pour maximiser leur soutien financier tout en respectant les valeurs et les objectifs de l'entreprise.

2022-12-01 - 2022-12-31 — Journaliste

Utilisation d’outils (Caméra GH5 / EVA 1) et plateformes (OBS). Réalisation complète d'interviews (recherches, questions, transcription et montage avant publication). Coordination et organisation du travail des équipes techniques et rédactionnelles.

2021-01-01 - 2021-12-31 — Responsable Émission

Management d'une équipe de 45 personnes. Organisation des plannings et distribution des tâches au personnel. Formation des nouveaux arrivants aux procédures de travail. Développement des compétences des collaborateurs. Coordination de l'activité de l'équipe au quotidien. Collaboration avec l'ensemble des équipes, managers et membres de la direction pour atteindre un objectif commun.

2020-11-01 - 2022-10-31 — Technicienne Média

Accueil des intervenants, réponse aux demandes d'informations et préparation de plateau. Réalisation des conducteurs en mettant au point un plan détaillé du contenu de l'émission télévisée. Supervision des répétitions, détection des erreurs à corriger, gestion des derniers réglages. Gestion de planning, organisation et priorisation des tâches, ajustement en fonction des contraintes.

Atouts

Dynamisme, Travail en équipe, Créativité, Polyvalence, Management d'équipe, Gestion des visiteurs, Gestion du courrier, Présentation soignée, Microsoft Teams, Gestion des plannings, Formation des nouveaux employés, Développement des compétences, Coordination d'équipe, Collaboration transversale, Inbound recruiting, Gestion des sponsors, Communication, Négociation, Gestion des prestataires et intervenants extérieurs, Réalisation, Répétitions, Caméra, OBS Studio, Interview, Transcription, Montage vidéo, Coordination, Organisation

Loisirs

Création de contenu (photo, vidéo), Organisation d’événements, Lecture & leadership, Tendance marketing et réseaux sociaux, Gestion de communautés en ligne, Design graphique (Canva)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.