Administrateur

7160 Chapelle-Lez-Herlaimont · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 990000005508

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2020-12-31 — Bac +3 — INEPS
Bachelier en Construction
2017-12-31 — Bac +2 — IFAPME
Formation Deviseur Métreur
2017-12-31 — ADEPS
Moniteur Sportif Licence C

Expériences professionnelles

2023-10-01 - 2024-09-30 — Administrateur

GESTION DE PETITS PROJETS (> 250.000€). CONSULTANCE.

2021-01-01 - 2023-04-30 — Responsable opérationnel

MANAGER DE PRODUCTION. MANAGER ADMINISTRATIF. MANAGER SERVICE ETUDES ET ACHATS.

2020-09-01 - 2020-12-31 — Gestionnaire de chantier

SUIVI DE CHANTIER. UTILISATION D'UN LOGICIEL ADAPTÉ. ASSURER LES RÉUNIONS AVEC LES DIFFÉRENTS INTERVENANTS. VÉRIFICATION DES MÉTRÉS SUR BASE DE PLANS ET DES PRESCRIPTIONS TECHNIQUES. ÉLABORATION DES PLANNINGS. ÉTABLIR LES AVENANTS. OPTIMISER LES COÛTS. NEGOCIATION DES PRIX.

2018-09-01 - 2020-06-30 — Deviseur

ÉTABLISSEMENT DES OFFRES DE PRIX ET EN ASSURER LE SUIVI. UTILISATION D'UN LOGICIEL ADAPTÉ. ASSURER LES RÉUNIONS AVEC LES DIFFÉRENTS INTERVENANTS. VÉRIFICATION DES MÉTRÉS SUR BASE DE PLANS ET DES PRESCRIPTIONS TECHNIQUES. ÉLABORATION DES MÉTRÉS ET DU CAHIER DES CHARGES. ÉTABLIR UNE OFFRE DE PRIX. PROPOSER DES VARIANTES POUR OPTIMISER LES COÛTS.

2018-05-01 - 2018-08-31 — Assistant Deviseur

ÉTABLISSEMENT DES DIFFÉRENTS DOSSIERS DE DEMANDES DE PRIX AUX SOUS-TRAITANTS ET EN ASSURER LE SUIVI. RÉPONDRE AUX QUESTIONS TECHNIQUES DES SOUS-TRAITANTS. VÉRIFICATION DES MÉTRÉS SUR BASE DE PLANS. ÉLABORATION DES MÉTRÉS POUR LES PROMOTIONS. PROPOSER DES VARIANTES POUR OPTIMISER LES COÛTS.

2018-03-01 - 2018-05-31 — Chargé d'affaires (stage)

VÉRIFICATION DES FACTURES DES SOUS-TRAITANTS. VÉRIFICATION DES MÉTRÉS SUR BASES DES PLANS. INTERVIENT SUR AUTOCAD. PRÉSENT LORS DES RÉUNIONS DE CHANTIER AVEC ARCHI, ING PROJETS ET COORDINATION DE SÉCURITÉ.

2016-11-01 - 2017-09-30 — Deviseur (stage)

RÉALISATION DES DEVIS. Contactait les architectes pour proposer les services de la société, réceptionnait les plans et en dégageait les matériaux nécessaires. Envoyait les demandes de prix aux fournisseurs, établissait les devis en fonction des retours et des métrés des architectes, vérification des métrés sur plans. COMMERCIAL. Était le lien entre le client privé ou l'architecte et la société. Gestion d'une page Facebook pour générer des contacts et se créer un réseau. SUIVI DE CHANTIERS. Présence lors des réunions de chantiers, apportaient les mises à jour nécessaire au plan et aux devis.

2015-01-01 - 2016-12-31 — Entraineur de l'équipe Première de Handball

2010-01-01 - 2013-12-31 — Gérant

2005-01-01 - 2008-12-31 — Patron

2001-01-01 - 2010-12-31 — Patron

Atouts

Gestion de projet, Conseil, Gestion de la production, Gestion administrative, Management service études et achats, Suivi de chantier, Utilisation logiciel adapté, Réunions avec intervenants, Métré, Élaboration des plannings, Gestion des avenants, Optimisation des coûts, Négociation commerciale, Établissement des offres de prix, Proposer des variantes, AutoCAD, ArchiCAD, BIM, Word, Excel, PowerPoint, Windows, iOS / Yosemite, Management d'équipe, Établissement de devis, Traitement des demandes de prix, Relation commerciale, Gestion de page Facebook

Permis

Permis B

Loisirs

Handball, jogging

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.