Assistante Technique

91760 Itteville · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 990000008031

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-01-31 — 26 Academy
Comptabilité General Formation de comptabilité pour gestion d'entreprise

Expériences professionnelles

2023-11-01 - 2024-10-31 — Assistante Technique
Accueillir, orienter et informer le client; Gestion administrative du courrier du jour – envoi et réception; Planifier les rendez-vous; Appel téléphonique; Boîte mail; Classement des documents dans les parapheurs pour signature; Traitement des factures; Demande carte PRO BTP; Préparation des contrats de sous-traitant, demande d'agrément; Caution sous-traitant; Relance paiement client; Facturation client; Demande de branchement aux concessionnaires pour démarrage de chantier + PPSPS et DICT; Gestion de la flotte véhicule de société (négociation nouveau achat, carte grise, entretien annuel) et leur Carte TOTAL
2022-01-01 - 2023-10-31 — Chargé de Production
Chargé de production de semelles avec l'imprimante 3D
2010-09-01 - 2022-01-31 — Aide à domicile
2007-04-01 - 2007-07-31
Verifier les dates de validités des produits
Employée libre service
Repositionner les produits dans les étagères; Nettoyage complet des habitations et des bureaux; Ponçage; Trie et envoie au client

Langues

Portugais (Langue maternelle), Français (Langue maternelle)

Atouts

Communication, Adaptabilité, Discrétion, Word, Excel, Gestion administrative, Accueil téléphonique, Gestion du courrier, Gestion des e-mails, Suivi des dossiers clients et fournisseurs, Gestion des sous-traitants, Démarrage de chantier (PPSPS, DICT), Gestion de flotte automobile, Négociation et achats de véhicules, Rédaction de contrats de sous-traitance, Facturation, Relance client, Gestion des dates de péremption et conditions de conservation, Accueil et orientation client, Prise de rendez-vous, Archivage, Comptabilité fournisseurs, Gestion des contrats de sous-traitance, Garanties et cautions, Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé (PPSPS), Mise en rayon, Entretien des locaux, Ponçage

Loisirs

Basket, Voyager, Cuisiner

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.