Aide comptable

60340 SAINT LEU D'ESSERENT · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 990000009263

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2010-12-31 — Bac +2
Diplôme professionnel de comptabilité (équivalent BTS)

Expériences professionnelles

2023-01-01 - 2023-12-31 — Aide comptable
2018-01-01 - 2020-12-31 — Comptable
Saisies des écritures
2017-11-01 - 2018-01-31 — Comptable
Expertise en cabinet comptable.
2017-04-01 - 2017-10-31 — Assistante de direction
Préparation des dossiers chantiers – PPSPS – Plans - contrat des sous-traitant - Préparation des DOE - Préparation des éléments pour l'établissement des payes - Gestion du planning de la direction – Suivi courrier - Commandes matériaux - Factures chantier à l'avancement - Retenue de garantie.
2017-02-01 - 2017-03-31 — Comptable
Saisies des écritures comptables, achats, ventes. Établissement des factures de ventes et relances clients. Préparation des dossiers chantiers – PPSPS – Plans - contrat des sous-traitant - DOE.
2016-09-01 - 2017-01-31 — Comptable
2016-06-01 - 2016-10-31 — Secrétaire comptable
Facturation, suivi des dossiers douaniers.
2016-01-01 - 2016-05-31 — Comptable
2014-02-01 - 2015-06-30 — Secrétaire comptable
Chargée du suivi de deux sociétés (SAS Le Dantec – métallurgie et SAS Blaise Finances – administration des sociétés).

Atouts

Apple, PC, Word, Excel, PowerPoint, Ciel Compta, Sage, EBP, Lotus Notes, Aghir, Aghir planning, horio, Cegid, Quadra, Saisie comptable, Comptabilisation de la paie, Gestion des plannings, Facturation, Achats, Vente, Relance client, Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé (PPSPS), Gestion des contrats de sous-traitance, Gestion des documents douaniers, Suivi de dossiers

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.