Assistante de Direction

94000 CRETEIL · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 990000010681

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2019-12-31 — Bac — Lycée Antoine Saint-Exupéry
BAC PRO Gestion Administration et Economie Droit Seconde à Terminale BAC PRO Gestion Administration et Economie Droit
2018-12-31 — Lycée Antoine Saint-Exupéry
SST Sauveteur Secouriste du Travail
2018-12-31 — CAP — Lycée Antoine Saint-Exupéry
BEP Gestion Administration et Economie Droit

Expériences professionnelles

2023-06-01 - 2024-09-30 — Assistante de Direction
2021-11-01 - 2023-05-31 — Assistante de Direction
2021-04-01 - 2021-07-31 — Assistante administrative
2020-02-01 - 2020-04-30 — Employée commercial rayonnage
2019-10-01 - 2019-11-30 — Préparatrice de commande

Atouts

Secrétariat, Paiement par prélèvement, Préparation des états financiers, Facturation, Saisie des lettres de mission, Établissement des attestations diverses, Gestion des plannings, Accueil téléphonique, Juridique, Immatriculation des sociétés, Gestion des procédures collectives, Transfert de siège, Préparation des attestations de parutions (Affiches parisiennes), Bénéficiaire effectif

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.