Architecte

94250 Gentilly · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 990000011238

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2023-12-31 — Bac +5 — École Nationale Supérieure d'Architecture Paris Val-de-Seine
Diplômée
2020-12-31 — Bac +5 — Facultad de Arquitectura y Urbanismo, Santiago du Chili
Master 1
2016-12-31 — Bac — Lycée / Collège Privé Charles Péguy - Paris XIe
Baccalauréat Économique et Social Diplômée BAC ES option mathématiques - Mention bien
2016-12-31 — CAP — Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur
Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur

Expériences professionnelles

2025-01-01 - 2025-12-31 — Cheffe de projet MOEX - Conductrice travaux

Pilotage de 5 opérations (France entière), de la démolition à la réception et des modifications; Coordination des équipes internes, sous-traitants, architectes, BET, bureaux de contrôle et CSPS; Suivi de l'exécution des travaux (qualité, conformité, délais, plans et pièces contractuelles); Élaboration et pilotage des plannings travaux, suivi de l'avancement et mise en place d'actions correctives; Organisation et animation des réunions de chantier, suivi des actions et gestion des interfaces techniques; Gestion des VISA, analyse des plans, documents d'exécution, fiches techniques et échantillons; Suivi des approvisionnements, consultations, appels d'offres, négociations et sous-traitants; Suivi financier (situations de travaux, budgets, engagements, écarts et optimisation des coûts); Gestion des modifications, TS et aléas avec analyse des impacts techniques, financiers et calendaires; Contrôle qualité, suivi des non-conformités, OPR, réserves et levées, jusqu'à la réception et constitution des DOE; Projets suivis : maison individuelle, café & studio de pilate à Deauville, école de 3 000 m² à Nantes, boutiques RENDEL, extension d'école à Paris

2023-01-01 - 2025-12-31 — Cheffe de projet MOEX - Architecte

Pilotage de projets de rénovation et d'aménagement, de la conception à la réception des travaux; Élaboration des devis et présentation/validation des budgets avec les clients; Conception et réalisation des plans et documents techniques si nécessaire; Accompagnement des clients (choix des matériaux, finitions, technique); Consultation, sélection et négociation des prestations avec les entreprises; Coordination et encadrement des équipes intervenant sur les opérations; Élaboration et suivi des plannings travaux et des approvisionnements; Suivi de l'avancement, de la qualité d'exécution et du respect des délais; Typologie de projets : appartements haut de gamme, retail, bureaux et restaurants

2022-01-01 - 2023-12-31 — Manageur / Réceptionniste

Gestion de la clientèle, du personnel et des stocks

2021-09-01 - 2021-10-31 — Coordinatrice en médiation

Coordonner les équipes (30 à 50 pers) / Médiation culturelle et artistique

2021-01-01 - 2022-12-31 — Régisseuse salons VIP et Cheffe d'équipe

Coordonner une équipe (8 à 20 pers) lors des évènements; Médiation entre l'agence, le client, la sécurité, le traiteur et les hôtesses

Langues

Anglais (Courant), Espagnol (Bilingue)

Atouts

SketchUp, Photoshop, Adobe InDesign, Adobe Illustrator, Obat, ProGBat, ArchiCAD, Revit, AutoCAD, Caméléon, Assiduité, Élaboration de vins effervescents, Curiosité, Médiation, Gestion des opérations, Coordination SPS, Suivi de chantier, Élaboration des plannings, Animation de réunion de chantier, Plans d'exécution, Accompagnement, Négociation, Coordination, Gestion des approvisionnements chantier, Suivi de projet, Coordination d'équipe

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.