

**chrystelle r.**  
**63450 chanonat**



Né(e) le 28/03/1972  
1 an d'expérience  
Réf: 1001041008 - débutant(e)

## SECRÉTAIRE POLYVALENTE COMPTABLE

### Objectifs

---

acquérir une expérience professionnelle et trouver une entreprise où je pourrais mettre en pratique toutes mes compétences et savoir faire

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, aux villes voisines de la région Auvergne, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

bac secrétariat bts assistant gestion pme pmi

### Expériences professionnelles

---

**2005**

hotesse de caisse au centre Leclerc La Pardieu à clermont Ferrand de 1994 à 2005

### Atouts et compétences

---

une forte motivation, une facilité d'adaptation à tout milieu. Une très bonne réactivité. Simple sans prétention

compétence en informatique sur les logiciels de tableurs traitement de texte et autres.  
compétences comptables, administratif, commerciales, ressources humaines.

### Permis

---

B

### Loisirs

---

mes enfants, jouer aux échecs