

**M. Amine**  
**92110 Clichy- La- Garenne**



Né(e) en 1988  
Réf: 1101031146 - débutant(e)

## Métreur / Chiffreur

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Analyse, Mesures et Sondages.

### Formations

---

2007 / 2009 : Licence (L3) Economiste en agencement + 2007 /2009: Obtention du BTS Etude et Economie de la Construction + 2006 /2007: Première année Licence Sciences Economiques et de la gestion + 2005 / 2006: Première année Licence Modélisation Mathématiques Informatique Appliqués + 2004 / 2005: Baccalauréat Scientifique option Sciences de l'Ingénieur Permis A-B

### Expériences professionnelles

---

0

Aout 10/ Nov. 10 : Métreur / Chiffreur - (Société AREM et Best Batisse / CDD de 5 mois) - Visite des chantiers pour établir les devis (Chiffrage des chantiers faits en collaboration avec le responsable des travaux) - Mise en place de planning pour les chantiers en cours - Etablissement des devis et factures

0

Juin 2010 : Métreur / Travaux d'expertise - (Multi assistance / Contrat intérim 1 mois) - Formation à la convention CIDRE - Vérification des devis des prestataires (30 par jour) - Etablissement des devis (Selon le nombre de devis modifiés) - Négociation avec les prestataires (5 à 10 prestataires par jour)

0

Déc. 06 / Fév. 07 : Chargé d'affaires - (Société AREM / CDD de 3 mois) - Prospection client (15 chantiers) - Négociation commerciale (signature de contrat avec 4 fournisseurs) - Etablissement des devis et factures (3 devis et 3 factures par jour) - Usage du véhicule professionnel pour livraison du matériel et vérifications du suivi des chantiers.

0

Mai -Juil. 08 : Stage d'économiste de la construction - (Cabinet d'économiste SEREB Concept / durée 8 semaines) - Vérification de situation de travaux (Mois de juin et juillet) - Etablissement de quantitatif (2 Projets) - Vérification de mémoire de travaux (30 dossiers par semaine)

0

2006 : Assistant Agent Immobilier - (AB Home Immobilier / durée 2 mois) - Prospection client (habitants quartier de nation) - Gestion clientèle - Présentation aux prospects des biens (10 appartements)

### Langues

---

- **Anglais (Bon niveau) Espagnol (niveau moyen)** parlé: scolaire / écrit: notions

## Atouts et compétences

---

Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, Host, Batiprix (Expert)