

**Mme Soraya**  
**54510 Tomblaine**



Né(e) le 24/02/1968  
4 ans d'expérience dont 5 à l'étranger  
Réf: 1701161939 - expert(e)

## Assistante Administrative

### Objectifs

---

- évoluer et m'épanouir dans un métier qui me plaise

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur la France et étranger avec une rémunération entre 1500 et 2000, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

BAC PROFESSIONNELLE GESTION ADMINISTRATION

### Expériences professionnelles

---

**Août 2016**

Gestion des planning salarié, standard téléphonique plateforme téléphonique 100 appels par jours, accueil physique et téléphonique

**Fevrier 2015**

Gestion administration accueil physique et téléphonique, aide au réinsertion jeunes majeurs en difficultés familiale

### Atouts et compétences

---

Rigoureuse disponible polyvalente dynamique (Expert)

### Centres d'intérêts

---

- Spot