

**Mme Samira**  
**93320 Les Pavillons sous bois**



Né(e)  
Réf: 1901141075 - expert(e)

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2002** : Bac à Lycée Le Mans Sud  
Niveau Baccalauréat « Métiers du secrétariat »

**2000** : BEP  
BEP « Métiers du secrétariat »

### Expériences professionnelles

---

**03/2016 - 09/2017** : Assistante administrative et logistique chez R&m Logistic, Transport Logistique sur Pantin  
? Accueil téléphonique des clients et fournisseurs  
? Secrétariat (Suivi des dossiers et des plannings)  
? Suivi des commandes (Factures, devis, bons de livraison)

**05/2010 - 06/2012** : Assistante Administrative chez Chambre De Metiers Et De L'artisanat sur Bobigny  
? Agent d'Accueil (Réception d'appels, renseigner les clients)  
? Saisie de dossiers (Créations de Sociétés, modification, contrôle-vérification)

**03/2009 - 08/2009** : Opératrice de saisie chez Solendi (entreprise De 1% Logement) sur Saint-ouen  
? Réception d'appels  
? Saisie de demandes de logements

**06/2008 - 10/2008** : Assistante Administrative chez Cпам De Paris sur Paris  
Saisie de Feuilles de soins

**09/2006 - 08/2007** : Agent d'Accueil et de Sécurité chez Sngst (sécurité Incendie, Carrefour) sur Gennevilliers  
? Agent d'Accueil  
? Réception d'appels

**01/2006 - 06/2006** : Opératrice de saisie, préparatrice de commandes chez Sdv Aerospace, Import-export sur Roissy

**01/2005 - 09/2005** : Hôtesse de caisse et d'Accueil chez Caprofem sur Bobigny

**06/2004 - 11/2004** : Opératrice de saisie chez Tessi 9 Telecom sur Boulogne Billancourt

### Logiciels

---

Office, Sap, AS 400

## Atouts et compétences

---

Accueil physique et téléphonique, tenue du standard

Tri et affranchissement du courrier

Commandes diverses (fournitures et prestations de service)

Gestion des factures et notes de frais

Gestion de la maintenance

Anglais : Scolaire

Saisies administratives