

**Mme Elsa**  
**91380 Chilly Mazarin**



Né(e) en 1993  
Réf: 2001211234 - expert(e)

## SECRETARE ASSISTANTE

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2019** : à IFOCOP  
FORMATION RNCP Niveau 4 Secretaire assistant

**2012** : à Centre de formation CAMAS sur Rungis  
FORMATION AGENT D'ESCALE COMMERCIAL AVICA

**2011** : Bac à Lycée Professionnel NADAR sur Draveil  
BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL SECRÉTARIAT

**2008** : BEP à Lycee Professionnel Leon Blum sur Creteil  
OBTENTION DU BEP SECRÉTARIAT

### Expériences professionnelles

---

**11/2018 - 2019** : Serveuse chez Restaurante Casa Franco sur Athis-mons  
**09/2015 - 2018** : Caissière chez Société Lidl sur Villebon Sur Yvette  
**09/2013 - 2015** : Responsable caisse chez Société Burger King sur Paris  
**11/2011 - 2012** : Assistante manager chez Societe It Mylk sur Paris  
**11/2011 - 2011** : Secrétaire chez Societe Capme sur Villeneuve Le Roi  
**05/2010 - 2011** : Assistante de direction au service surveillance chez Bis TÉIÉsurveillance sur Morangis  
**05/2008 - 2011** : Hôtesse chez Mcdonald?s sur Epignay Sur Orge  
**05/2008 - 2008** : Secrétaire médicale chez Laboratoire D'analyse Biologique sur Choisy Le Roi

### Atouts et compétences

---

Accueil téléphonique et client  
Planifier des rendez-vous  
Transmettre les informations  
Coordonner l'activité d'une équipe  
Suivre le stock  
Mettre à jour des données  
Traitement et Archives des dossiers  
Saisie dictaphone  
Organiser les déplacements  
Rédaction des mails et courriers

## Centres d'intérêts

---

Vie de famille - Cinéma