

**Mme Francine**  
**17120 epargnes**



Né(e) le 03/07/1954  
Réf: 301232324 - expert(e)

## secrétaire

### Objectifs

---

- Je souhaite développer mes compétences et travailler en harmonie avec mes collègues

### Ma recherche

---

Je recherche un CDI, à tout le département Poitou Charentes, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

Diplôme de secrétariat, toulouse

### Expériences professionnelles

---

#### 1976

Je travaille dans une entreprise familiale depuis plus de 25 ans. Je suis secrétaire, responsable des imprôts exports, de la comptabilité, réceptionniste et organise la répartition du travail de mes collègues pour la mise en bouteille des produits de l'entreprise.

#### 1973

J'étais secrétaire de mairie pour le maire de notre village.

### Langues

---

- **Formation informatique** parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Traitement de texte (Expert)

- J'aime le contact du public et travailler avec les autres. Je suis très organisée, facile à vivre, sociable et dynamique.

### Centres d'intérêts

---

- Yoga, marche à pied, lecture, voyages (ma fille voyage et travaille à l'étranger)