



SECRETAIRE COMPTABLE H/F

Ile-de-france

Notre société WACQUANT est située à Meudon dans le département des Hauts de Seine (92), réunissant 10 salariés.

Nous sommes spécialisés en bâtiment, couverture et chauffage.

Dans le cadre de notre développement d'activité, nous recherchons un(e) :

SECRETAIRE COMPTABLE H/F

SECRETAIRE COMPTABLE H/F

Votre Mission :

Sous la direction et en collaboration avec le dirigeant de l'entreprise, vous :

- Serez en charge d'effectuer les enregistrements des factures fournisseurs
- Serez amené à effectuer des relances clients
- Serez en charge d'effectuer les enregistrements des règlements clients
- Serez amené à effectuer le suivi des contrats, des entretiens ...
- Serez en charge de saisir des devis et des factures

Votre Profil :

Vous justifiez d'une expérience significative d'au moins 2 ans minimum dans des fonctions similaires.

Vous maîtrisez les outils informatiques (Word, Excel).

Vous avez le sens de l'écoute, de la disponibilité, de la rigueur, d'un bon relationnel et de la discrétion.

Vous avez également le sens de l'organisation et du travail en équipe.

Vous disposez d'une bonne orthographe et une bonne rapidité d'exécution.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI

Rémunération : à définir selon votre expérience et vos compétences

Poste basé : à Meudon (92)

Référence

10093012200

Date de publication

30/09/10

Entreprise

Wacquant

Région

Ile-de-france

Ville

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDI