



ASSISTANT(E) COMMERCIAL(E) H/F

Occitanie

Située à Perpignan (66), une structure familiale spécialisée dans les travaux urbains (Aménagement de terrains de sport et aires de jeux) recherche pour optimiser ses activités et assurer son développement un(e) :

ASSISTANT(E) COMMERCIAL(E) H/F

ASSISTANT(E) COMMERCIAL(E) H/F

Votre Mission :

Vous devrez effectuer les missions suivantes :

- Prospection commerciale,
- Promotion des produits et des services,
- Elaboration des contrats commerciaux,
- Gestion des dossiers clients (Devis, Suivi, Relance,...),
- Fidélisation des clients,
- Diffusion des informations commerciales,
- Mise en place d'opérations marketing et de communication.

Vous diffusez une gamme de produits et services auprès de collectivités territoriales, des mairies, de communautés de communes, de prescripteurs et hôtellerie d'extérieur.

Votre Profil :

Vous êtes issu(e) d'une formation BAC +2 dans le commercial et/ou l'assistantat.

La possession d'une expérience de 2 ans dans un poste similaire serait très appréciée.

L'environnement (espaces verts) et son aménagement est un secteur, qui vous plaît.

Vous avez une bonne aisance relationnelle et avez une excellente maîtrise des logiciels bureautiques : Word, Excel obligatoires, PowerPoint, Outlook.

Polyvalent(e) et méthodique, vous êtes reconnu(e) pour votre combativité et votre autonomie.

De fibre commerciale, vous avez le sens de la négociation.

Réactif(-ve) et efficace, vous êtes toujours à l'écoute et savez vous rendre disponible.

Conditions d'emploi :

Localisation : Perpignan (66)

Type de contrat : CDD évolutif en CDI (poste à pourvoir immédiatement)

Rémunération : à déterminer

Référence

11010715340

Date de publication

07/01/11

Entreprise

Entreprise Spécialisée Dans
Les Travaux Urbains

Région

Occitanie

Ville

Secteur

Services Commerciaux

Type de contrat

- Temps plein
- CDD évolutif en CDI