



ASSISTANT BE ET TRAVAUX sédentaire H/F

Ile-de-france

Leader dans la fabrication et l'installation de solutions de sécurité contre les chutes de hauteur, notre entreprise de 39 personnes enregistre depuis plusieurs années une croissance exceptionnelle.

Notre AGENCE NORD / IDF (11 pers), basée à LE THILLAY (95500), Recherche un(e) :

ASSISTANT BE ET TRAVAUX sédentaire H/F
CDI, temps plein

ASSISTANT BE ET TRAVAUX sédentaire H/F

Votre Mission :

Sous la responsabilité du responsable BE et du conducteur de travaux, vous aurez en charge :

> Analyse des dossiers commerciaux :

- Réalisation des dossiers techniques pour étayer les offres commerciales simples.
- Synthèse et vérification des informations commerciales pour exécution.
- Réalisation des implantations classiques de lignes de vie et de garde corps, les préparations pour l'atelier et la pose.
- Préparation et vérification des contrats de sous-traitance.

Rédaction des PPSPS.

- Gestion du matériel de location nécessaire à la pose.
- Transmission des modifications de dossiers pour chiffrage par le commercial ou le conducteur de travaux.
- Mise en place des autorisations d'accès sur les sites des chantiers.
- Préparation des DOE

> Taches administratives :

Réception et vérification des livraisons à l'agence du Thillay
Être le garant de l'organisation du service (archivages des dossiers, classement des documents ...)

Votre Profil :

BAC+2 GÉNIE CIVIL ou MÉCANIQUE (conception)
Maîtrise AUTOCAD 2D et SOLIDWORKS 3D obligatoire
Maîtrise Pack Office
Connaissance de procédures en vigueur dans le bâtiment et du vocabulaire associé

Expérience terrain, idéalement dans un des domaines suivants : Charpente, couverture, photovoltaïque, paratonnerre, désenfumage, sécurité, ...

Qualités requises : Aisance relationnelle, volontaire, polyvalent, rigoureux, adaptable, méthodique

Conditions d'emploi :

Rémunération : Fixe à négocier en fonction du profil
Intéressement mensuel sur le CA facturé de l'agence
Intéressement annuel d'entreprise

Référence

11071918280

Date de publication

19/07/11

Entreprise

Vertic

Région

Ile-de-france

Ville

Secteur

Bâtiment

Type de contrat

- Temps plein
- CDI

Tickets restaurant

Merci d'adresser votre dossier de candidature, en précisant la référence Assistant BE & travaux IDF