



Coordinateur / Pilote OPC H/F - Réf 35901

Paca

Notre client, créé en 1998 est une entreprise de coordination de travaux dans le Bâtiment et assure des missions de Maîtrise d'oeuvre, d'O.P.C. et d'Assistance à la Maîtrise d'Ouvrage (ordonnancement, pilotage et coordination de travaux).

Vous intégrez une société qui assure 45 M€ de travaux suivis/an, dans un contexte de fort développement.

Nous recherchons un(e) :

Coordinateur / Pilote OPC H/F

Coordinateur / Pilote OPC H/F - Réf 35901

Votre Mission :

Rattaché au gérant, vous assurez l'interface entre le client, la maîtrise d'oeuvre les architectes et les entreprises travaillant sur les chantiers afin de coordonner le travail de chacun des acteurs.

Vous êtes chargé de planifier les travaux avec MS Project et de faire respecter les plannings opérationnels aux entreprises.

Vous savez tenir une veille sur les tâches importantes de chacun des chantiers que vous avez en charge, rédiger des rapports de réunion et les rapports de visite, concevoir et suivre une réponse à appel d'offre.

Vous avez des connaissances techniques dans tous les lots du bâtiment.

Votre Profil :

De formation BAC à Bac +2 (Bâtiment / TP), vous justifiez d'une expérience confirmée de 5 ans minimum dans la coordination de travaux tous corps d'état.

Vous saurez être opérationnel très rapidement sur ce poste.

Vous avez une très bonne maîtrise de l'outil MS Project.

Vous êtes impliqué, autonome, polyvalent et avez la capacité à évoluer dans une PME.

Conditions d'emploi :

Contrat : CDI statut Cadre

Rémunération motivante, suivant profil (13ème mois suivant résultats, voiture de fonction, badge autoroute, CB pour gasoil et repas en déplacement, téléphone portable)

Lieu de travail : Rousset (13)

Pour postuler, envoyez votre CV + LM (sous la réf 35901)

Référence

121106104016

Date de publication

06/11/12

Entreprise

Maneom

Région

Paca

Ville

Secteur

Contrôle Technique Et
Sécurité

Type de contrat

- Temps plein
- CDI