



Assistant technique h/f Ref 962191 Ile-de-france

Notre client est une entreprise de 200 personnes spécialisée dans la construction et la réhabilitation générale de bâtiment en Gros Oeuvre et TCE.

Dans le cadre d'un remplacement, nous recherchons pour l'établissement de Chily Mazarin, un(e):

Assistant technique h/f Ref 962191

Votre mission :

Au sein d'une agence d'une quinzaine de personnes et rattaché au Secrétaire principal, vous prenez en charge l'assistantat courant et technique : gestion de l'accueil de l'entreprise, rédaction de courriers commerciaux et techniques, gestion des appels d'offres, contrats de sous-traitance, tenue des documents administratifs...

Votre Profil :

Vous justifiez d'une expérience réussie en tant qu'Assistant technique au sein d'une société du secteur du BTP.

Vous maîtrisez parfaitement les outils informatiques.

Vos qualités relationnelles, votre maturité, votre rigueur et votre organisation seront des atouts majeurs pour maîtriser l'ensemble des enjeux de ce poste.

Conditions d'emploi :

Salaire : 23000.00 - 28000.00 an

Référence

12111311080

Date de publication

13/11/12

Entreprise

Hays Executive

Région

Ile-de-france

Ville

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDI