



SECRETAIRE DE PROJETS H/F

Rhône-alpes

CESA Engineering, Ingénieur Conseil en cimenterie a été fondé il y a quelques années à Genève en Suisse.

La société a rapidement conquis une dimension internationale en proposant des services d'ingénierie pour des projets industriels et miniers, depuis les études de faisabilité jusqu'à la mise en route de l'usine.

La société est composée d'ingénieurs et projeteurs expérimentés dans le procédé, la mécanique, l'électricité & contrôle-commande, le génie civil et la géologie; chacun d'entre eux possédant une expérience d'au moins 15 années dans sa spécialité, acquise aux quatre coins du monde.

Notre entreprise recherche aujourd'hui un(e)

SECRETAIRE DE PROJETS H/F

Votre mission :

Secrétaire de projets polyvalente à dimension technique :

- Vous rédigerez courriers et tous documents relatifs à l'activité de l'entreprise : Rapports, comptes-rendus, contrats Vous opérerez un classement intelligent et accessible
- Vous prendrez en charge les déplacements des collaborateurs : réservations de vols et d'hôtels, locations de véhicules et tous les aspects logistiques.
- Vous assurerez en partage l'accueil et les transmissions téléphoniques
- Vous serez la remplaçante efficace du secrétariat de direction lors des congés et absences pour différentes tâches.

Votre Profil :

D'excellente présentation, vous êtes expérimentée stable et motivée par votre métier

Vous maîtrisez et appréciez les logiciels suivants : Word Excel PDF Outlook

De langue française, votre orthographe est irréprochable

Vous avez une bonne pratique de l'anglais professionnel

Conditions d'emploi :

Nos prestations : Vous bénéficierez d'excellentes conditions de travail et profiterez de nos bonnes prestations sociales

Salaire: Rémunération convenable en fonction de votre expérience.

Informations complémentaires : La date d'entrée dans vos fonctions courant Avril 2013

L'engagement se ferait uniquement sous le statut de frontalier ; votre lieu de résidence doit être impérativement proche de Genève soit départements de l'Ain(01) ou de la Haute Savoie(74).

Référence

13061916190

Date de publication

19/06/13

Entreprise

Cement Engineering Sa
(cesa)

Région

Rhône-alpes

Ville

Secteur

Administration Et Juridique

Type de contrat

- Temps plein
- CDI